仪器设备专项维修验收表

**申请编号**№：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **设备或项目名称** | |  | **设备价值** | 万元 | **资产编号** |  | |
| **申请单位** | |  | | **联系人及联系电话** |  | | |
| **承修单位** | |  | | **联系人及联系电话** |  | | |
| **合同编号** | |  | | **设备安装地点** |  | | |
| **维修开始时间** | | 年 月 日 | | **完成时间** | 年 月 日 | | |
| **维修费用** | | 万元 | **学校支付费用** | 万元 | **申请单位支付费用** | | 万元 |
| **维修记录** | （维修内容、更换的配件名称等）  维修记录人： 承修单位负责人签字（公章）：  年 月 日 | | | | | | |
| **申请单位验收意见** | （是否同意验收）  经办人签字：    验收组成员签字（3人）： 单位负责人签字（公章）：  年 月 日 | | | | | | |
| **学校验收意见（或专家验收意见）** | 验收组成员签字：  年 月 日 | | | | | | |

注：1、本表适用于维修预算单项≥2万元、批量≥5万元的项目； 2、维修单位在维修过程中要有详细的维修记录； 3、维修更换的配件要妥善留存，在验收后移交资产与实验室管理处。